



GUIDE D'UTILISATION DU PORTAIL FAMILLE PECHBONNIEU

Phase 2

" Le portail famille est un service numérique municipal qui vous permet d'effectuer les démarches liées aux activités de vos enfants depuis un accès sécurisé disponible 7/7 jours, via le site de la ville et/ou la nouvelle application Intramuros.

Vous pourrez ainsi gérer les inscriptions de votre/vos enfant(s) au restaurant scolaire et à l'ALAE, désigner des personnes de confiance ou encore communiquer avec les services municipaux.

Cet outil, mis en place à la demande et en collaboration avec l'association des parents d'élèves, a pour but de vous faire gagner du temps en simplifiant vos démarches.

L'équipe municipale et la conseillère numérique de la Communauté de Communes des Coteaux Bellevue restent à votre disposition pour tout complément d'information. "

Sabine GEIL-GOMEZ
Maire de Pechbonnieu

Après avoir créé votre compte (cf. premier guide), ce second guide d'utilisation vous permettra de savoir comment :

1. Pré-inscrire vos enfants aux différentes activités (p. 7)
2. Gérer les réservations et absences de vos enfants (p. 14)
3. La gestion de la facturation (p. 22)
4. Entrer en contact avec les services municipaux (p. 24)

Avant de démarrer :

- Assurez-vous d'avoir une connexion Internet et un accès à vos e-mails.
- Munissez-vous de votre identifiant et mot de passe pour accéder au portail famille.

Etape 1 : Connexion à votre compte abonné au portail famille :

1.1 Depuis le site internet de la Mairie : www.ville-pechbonnieu.fr

Cliquez sur « Enfance & Jeunesse » (1), puis « Vie scolaire » (2)

The screenshot shows the homepage of the Ville de Pechbonnieu website. At the top, there is a banner with a cartoon illustration of children and the text "VILLE DE PECHBONNIEU". Below the banner is a navigation bar with several categories: "VOTRE VILLE", "VOTRE MAIRIE", "ENFANCE & JEUNESSE", "SOCIAL & SOLIDARITÉ", "URBANISME & ENVIRONNEMENT", "CULTURE & ANIMATIONS", and "COMMUNICATION". The "ENFANCE & JEUNESSE" category is highlighted with a red box and a black arrow pointing to it, labeled with a red "1". Below this, there is a sub-navigation bar with "Petite enfance", "Vie scolaire", "ALAE-ALSH", and "Point jeunes". The "Vie scolaire" category is highlighted with a red box and a black arrow pointing to it, labeled with a red "2". The main content area displays various events and activities, including "EMMANUELLE HOUDART", "ARMISTICE 1918", "12/11 THÉÂTRE IMPRO AVEC CORPUS BANG BANG", "13/11 SOIRÉE JEUX", "16/11 CAFÉ PHILO", "17/11 RENCONTRE AUTEUR AVEC", "SPÉCIAL SENIORS", "ATELIERS GYM CÉRÉBRALE POUR LES SENIORS", "DÉPLOIEMENT DE LA FIBRE", "MISE À JOUR DU PLAN CADASTRAL DE LA COMMUNE", and "LA « PAUSE-CAFÉ DES AIDANTS »". A sidebar on the right contains links to "Contacts", "Agenda", "Démarches", "Associations", and "Transports".

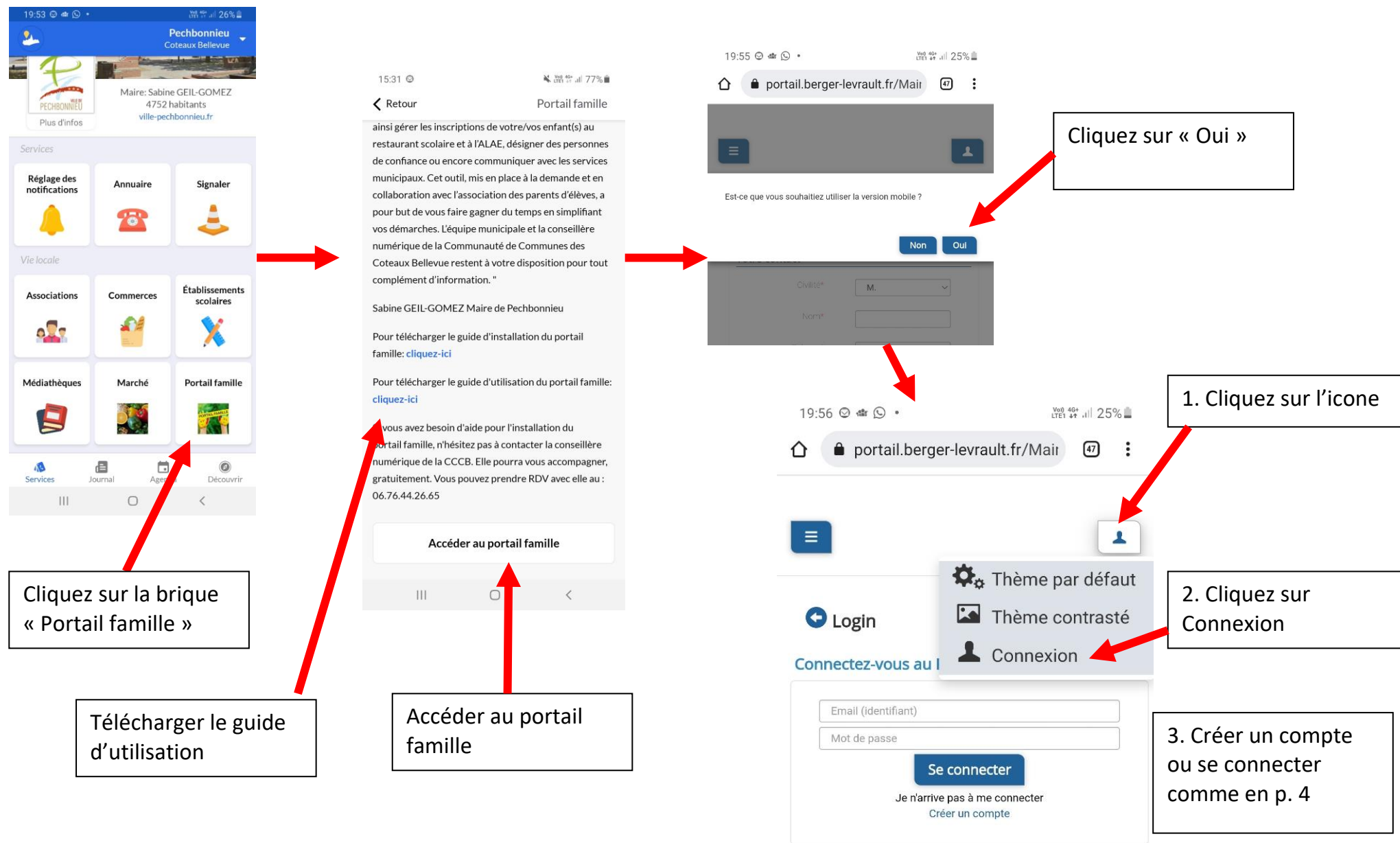
1.2 Cliquez sur « Créer votre compte » en bas du bloc « Inscriptions et paiement en ligne restaurant scolaire et ALAE-ALSH »

The screenshot shows the 'Vie scolaire' section of a municipal website. The top navigation bar includes links for 'VOTRE VILLE', 'VOTRE MAIRIE', 'ENFANCE & JEUNESSE', 'SOCIAL & SOLIDARITÉ', 'URBANISME & ENVIRONNEMENT', 'CULTURE & ANIMATIONS', and 'COMMUNICATION'. The breadcrumb trail indicates the path: 'Enfance et jeunesse > Vie scolaire'. The main heading is 'Vie scolaire'. Below it, the section 'Le groupe scolaire de l'Olivier' is highlighted. Under this, 'L'école maternelle' is expanded, showing a photo of the school and contact information for the director, Mme DANIEL Amélie. A sidebar on the right lists 'ACCÈS RAPIDE' with icons for 'Contacts', 'Agenda', 'Démarches', and 'Associations'. The central content area features a red header for 'INSCRIPTIONS ET PAIEMENT EN LIGNE RESTAURANT SCOLAIRE ET ALAE-ALSH', followed by a 'PORTAIL FAMILLE' section. This section contains a 'Connexion' button (circled in red), links for 'Créer votre compte', 'Mot de passe oublié?', and 'Télécharger le guide d'installation'. Below this is a section for 'Télécharger le guide d'utilisation' (also circled in red). At the bottom, there is an 'INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES' section. A red arrow points from a text box to the 'Connexion' button, and another red arrow points from a text box to the 'Télécharger le guide d'utilisation' link. A third red arrow points from a text box to the 'Télécharger le guide d'utilisation' link, which is also circled in red.

Votre compte étant créé :
Cliquez sur le bouton connexion

TELECHARGER LE GUIDE D'UTILISATION

1.3 Accès depuis l'application mobile de la ville INTRAMUROS (téléchargeable gratuitement depuis App Store ou Google Play):



1.4 Renseignez vos identifiants de connexion et cliquez sur le bouton « Se connecter ».

Accueil | e-portal

portail.berger-levrault.fr/MairiePechbonnieu31140/accueil

VILLE DE PECHBONNIEU

Connectez-vous au Portail

Email (identifiant)

Mot de passe

Se connecter

Je n'arrive pas à me connecter
Créer un compte

Actualités

Aucune actualité renseignée

Vous avez effectué une démarche et souhaitez suivre son avancement

Suivi de ma demande

Guide d'utilisation Portail famille

Mon espace citoyen

Espace famille

Espace facturation

Nous contacter

Cantine

Nous contacter

Pour toutes demandes d'informations ou nous faire part d'une suggestion, cliquez-ici.

Menu Cantine

Cantine

Etape 2 : Pré-inscriptions aux activités :

Avant de procéder aux réservations d'activités, votre enfant doit y être préinscrit.

Pour vérifier si votre enfant est préinscrit dans les activités.

Rendez-vous dans l'Espace famille :

Accueil | e-portal

portail.berger-levrault.fr/MairiePechbonnieu31140/accueil

VILLE DE PECHBONNIEU

Navigation privée (2)

raphyc@wanadoo.fr

Accueil

Guide d'utilisation Portail famille

Mon espace citoyen

Espace famille

Espace facturation

Nous contacter

Cantine

Accédez à votre compte

6 demandes ont évolué dans votre espace citoyen

Actualités

Aucune actualité renseignée

Guide d'utilisation Portail famille

Mon espace citoyen

Consultez et gérez vos données personnelles. Suivez l'avancement de vos demandes réalisées sur le portail.

Espace famille

Votre espace famille, vos données, vos activités.

Espace facturation

Consultez et réglez vos factures, accédez à l'historique de vos règlements.

Nous contacter

Pour toutes demandes d'informations ou nous faire part d'une suggestion, cliquez-ici.

Menu Cantine

Cantine

Par l'un ou l'autre de ces accès : Espace famille

PECHBONNIEU

Cliquez sur le bouton « pré-inscriptions » :

The screenshot shows a web browser window with the URL `portail.berger-levrault.fr/MairiePechbonnieu31140/famille/accueil?hasParent=true`. The page header features the 'VILLE DE PECHBONNIEU' logo and a background image of a red building. A left sidebar contains navigation links: Accueil, Guide d'utilisation Portail famille, Mon espace citoyen, Espace famille, Espace facturation, Nous contacter, and Cantine. The main content area is titled 'Espace famille' and includes a 'Mairie' button. Below this, there are four service tiles: 'Dossier de famille', 'Pré-inscriptions' (highlighted with a red arrow), 'Planning des activités', and 'Pièces justificatives'. The 'Pré-inscriptions' tile contains the text: 'Effectuer des demandes de pré-inscriptions aux activités scolaires et périscolaires pour vos enfants'.



Pré-inscription(s)

Effectuez vos demandes de pré-inscription pour l'ouverture des droits à la réservation des activités



Validation pré-inscription(s)

A la réception de votre demande de pré-inscription, la collectivité traite votre dossier



Demande de réservation / absence

Effectuez vos demandes de réservation et d'absence pour les activités auxquelles vos enfants sont inscrits



Validation demande réservation / absence

La collectivité traite manuellement ou de façon automatique vos demandes de réservation / absence

Avant de procéder aux réservations d'activités, votre enfant doit y être pré-inscrit.
Vous trouverez ci-dessous la liste des activités auxquelles votre(vos) enfant(s) est(sont) pré-inscrit(s).

+ Ajouter une pré-inscription

Demande en cours, Réservation possible ▼

Enfant	Etablissement	Activité	Date de début	Date de fin	Jours réservables	Statut
Johanna TEST	GROUPE SCOLAIRE DE L OLIVIER	Alae soir	07/09/2021	07/07/2022	L M M J V S D	Réservation possible
Pierre TEST	GROUPE SCOLAIRE DE L OLIVIER	Restaurant Scolaire	07/09/2021	07/07/2022	L M M J V S D	Réservation possible
Pierre TEST	GROUPE SCOLAIRE DE L OLIVIER	Alae mercredi am	07/09/2021	07/07/2022	L M M J V S D	Réservation possible
Johanna TEST	GROUPE SCOLAIRE DE L OLIVIER	Alae mercredi am	07/09/2021	07/07/2022	L M M J V S D	Réservation possible

Nom des enfants

Liste des activités sur Pechbonnieu:

- * ALAE matin
- * Restaurant scolaire
- * ALAE mercredi am
- * ALAE midi
- * ALAE soir

Jours de réservation

📢 Toute pré-inscription au restaurant scolaire doit être doublée par une pré-inscription à l'ALAE le midi

Une fois validé, le statut « Réservation possible » est inscrit

Si votre enfant n'est pas préinscrit à une ou plusieurs activités :

NB : Ces pré-inscriptions peuvent s'effectuer n'importe quand dans l'année.

The screenshot shows the 'VILLE DE PECHBONNIEU' website. The header includes the city logo and name. The main navigation menu on the left lists: Accueil, Guide d'utilisation Portail famille, Mon espace citoyen, Espace famille, Espace facturation, Nous contacter, and Cantine. The breadcrumb trail is 'Accueil / Espace famille / Pré-inscriptions'. The main content area features four steps: 1. Pré-inscription(s) (Effectuez vos demandes de pré-inscription pour l'ouverture des droits à la réservation des activités), 2. Validation pré-inscription(s) (A la réception de votre demande de pré-inscription, la collectivité traite votre dossier), 3. Demande de réservation / absence (Effectuez vos demandes de réservation et d'absence pour les activités auxquelles vos enfants sont inscrits), and 4. Validation demande réservation / absence (La collectivité traite manuellement ou de façon automatique vos demandes de réservation / absence). Below these steps, a text block states: 'Avant de procéder aux réservations d'activités, votre enfant doit y être pré-inscrit. Vous trouverez ci-dessous la liste des activités auxquelles votre(s) enfant(s) est(sont) pré-inscrit(s)'. A dropdown menu shows 'Demande en cours, Réservation possible'. A table lists the following data:

Enfant	Etablissement	Activité	Date de début	Date de fin	Jours réservables	Statut
Johanna TEST	GROUPE SCOLAIRE DE L OLIVIER	Périscolaire Soir	07/09/2021	07/07/2022	L M M J V S D	Réservation possible
Pierre TEST	GROUPE SCOLAIRE DE L OLIVIER	Restaurant Scolaire	07/09/2021	07/07/2022	L M M J V S D	Réservation possible
Pierre TEST	GROUPE SCOLAIRE DE L OLIVIER	ALAE après-midi	07/09/2021	07/07/2022	L M M J V S D	Réservation possible
Johanna TEST	GROUPE SCOLAIRE DE L OLIVIER	ALAE après-midi	07/09/2021	07/07/2022	L M M J V S D	Réservation possible

Below the table is a button 'Ajouter une pré-inscription' with a plus icon. A red arrow points to this button. At the bottom right, there is a pagination indicator '1' and 'page 1 sur 1'.

Cliquez sur le bouton
« Ajouter une pré-inscription »

Les champs avec * sont obligatoires.

Vous êtes sur le point d'effectuer une demande de pré-inscription.

Dès lors que cette demande de pré-inscription est acceptée par votre collectivité, vous obtenez les droits sur l'activité : l'activité est visible sur le planning des activités et vous pouvez effectuer vos demandes de réservation et d'absence pour cette activité.

[Ajouter une pré-inscription](#)

Enfant(s) * Aucun sélectionné ▾

Etablissement * Etablissement ▾

Activités * Activité ▾

Période * A partir du jj/mm/aaaa  Jusqu'au jj/mm/aaaa 

Valider

Cliquez sur l'enfant ou les enfants concernés. L'outil permet la préinscription de plusieurs enfants en même temps à la même activité. En cliquant sur le bandeau, cochez l'enfant ou les enfants concernés.

Enfant(s) * Aucun sélectionné ▾

Etablissement * Aucun sélectionné ▾

Activités * Activité ▾

Période * A partir du jj/mm/aaaa  Jusqu'au jj/mm/aaaa 

☐ TEST Pierre

☐ TEST Johanna

Sélectionner l'établissement : GROUPE SCOLAIRE DE L'OLIVIER

Sélectionner l'activité

 **Toute pré-inscription au restaurant scolaire doit être doublée par une pré-inscription à l'ALAE le midi**

Les champs avec * sont obligatoires.

Vous êtes sur le point d'effectuer une demande de pré-inscription.

Dès lors que cette demande de pré-inscription est acceptée par votre collectivité, vous obtenez les droits sur l'activité : l'activité est visible sur le planning des activités et vous pouvez effectuer vos demandes de réservation et d'absence pour cette activité.

[Ajouter une pré-inscription](#)

Enfant(s) * Tous (2) ▼

Etablissement * GRUPE SCOLAIRE DE L OLIVIER ▼

Activités * Restaurant Scolaire ▼

Période * A partir du 07/09/2021  Jusqu'au 07/07/2022 

Réservation

Si vous le souhaitez, vous pouvez réserver dès à présent l'activité pour laquelle vous effectuez une demande de pré-inscription, sur la période de préinscription, pour le(s) enfant(s) sélectionné(s).

Choisissez les jours de réservation souhaités :

Jour(s) de réservation

☒ lundi

☐ mardi

☒ mercredi

☐ jeudi

☐ vendredi

Valider

Une fois l'activité choisie, sélectionnez les jours de réservation souhaités et cliquez sur le bouton « Valider ».

Dans cette configuration : la demande porte sur l'inscription des 2 enfants à la cantine tous les lundis et mercredis de la période scolaire de l'année.



Une fenêtre récapitule la demande. Cliquez sur « Valider ».

La demande doit être soumise à validation par les services municipaux. Vous recevrez un mail de BL Citoyen « Accusé d'enregistrement électronique » récapitulant votre demande (n'hésitez pas à contrôler vos spams).

Une fois la demande validée par les services municipaux, vous recevrez un nouveau mail de BL Citoyen « Accusé de traitement ».

Pour consulter vos demandes : rendez-vous dans Mon espace citoyen, Mes demandes

The screenshot shows the website of the Ville de Pechbonnieu. The header features the city's logo and a navigation menu. The main content area is titled 'Mon espace citoyen' and includes links to 'Mon compte', 'Mes demandes', and 'Mes abonnements'. Below this, the 'Mes demandes' page is displayed, showing a list of 5 requests. The table includes columns for reference, date, description, status, and actions. The status of all requests is 'Acceptée'.

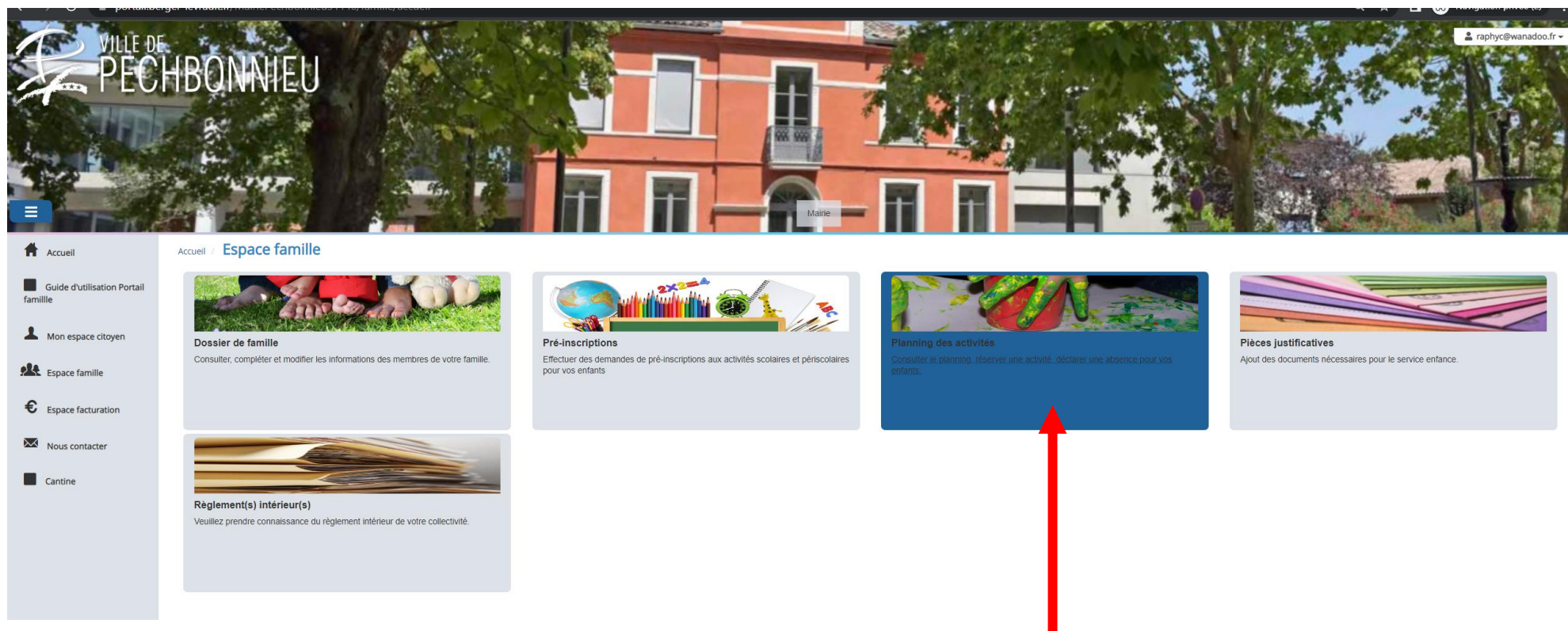
Ref.	Date	Description	Statut	Demands modifiées	Actions
480 719 553	29 avr. 2022 à 10:51:58	Ajout de pré-inscription	Acceptée	2 nouveau(x) message(s)	[Loupe]
480 719 552	29 avr. 2022 à 10:51:58	Ajout de pré-inscription	Acceptée	2 nouveau(x) message(s)	[Loupe]
480 719 531	29 avr. 2022 à 10:50:56	Ajout de pré-inscription	Acceptée	2 nouveau(x) message(s)	[Loupe]
480 719 351	29 avr. 2022 à 10:48:05	Ajout de pré-inscription	Acceptée		[Loupe]
454 311 943	20 août 2021 à 11:28:26	Ajout d'un enfant	Acceptée		[Loupe]

La page récapitule la description, la date et le statut de la demande (en cours de traitement, acceptée ou rejetée). En cliquant sur le bouton bleu « loupe », vous pouvez avoir le détail.

Etape 3 : Gestion du planning :

Une fois **préinscrit aux activités**, vous pouvez gérer le planning de ces dernières :

Allez dans l'Espace Famille, planning des activités :



Vous pouvez régler
l'affichage du planning

Passez par ces boutons pour
gérer plusieurs absences ou
réservations.

Planning / Liste

Cliquer sur les cases du planning pour faire vos demandes.



9 - 15 Mai 2022

Mois **Semaine** Semaine 5J Jour Liste

Rafraîchir

lun. 09/05	mar. 10/05	mer. 11/05	jeu. 12/05	ven. 13/05	sam. 14/05	dim. 15/05
Restaurant Scolaire 12:00 - 14:00 Pierre ✓	Restaurant Scolaire 12:00 - 14:00 Pierre ✓	Restaurant Scolaire 12:00 - 13:00 Pierre ✓	Restaurant Scolaire 12:00 - 14:00 Pierre ✓	Restaurant Scolaire 12:00 - 14:00 Pierre ✓		
Périscolaire Soir 16:30 - 18:30 Johanna ✓	Périscolaire Soir 16:30 - 18:30 Johanna ✓	ALAE après-midi 14:00 - 18:30 Johanna ✓ ALAE après-midi 14:00 - 18:30 Pierre ✓	Périscolaire Soir 16:30 - 18:30 Johanna ✓	Périscolaire Soir 15:30 - 18:30 Johanna ✓		

Faire une demande sur une longue période

Réservations

Absences

« Mai 2022 »

	l	ma	me	j	v	s	d
17	25	26	27	28	29	30	1
18	2	3	4	5	6	7	8
19	9	10	11	12	13	14	15
20	16	17	18	19	20	21	22
21	23	24	25	26	27	28	29
22	30	31	1	2	3	4	5

Aujourd'hui

Affichage par enfants. Dans
ce cas, les 2 sont
sélectionnés (curseur bleus).
Les 2 enfants sont affichés
sur le planning.

Enfants

TEST Pierre	☒
TEST Johanna	☒

Activités

Légende

- Non réservé
- ✓ Réservé ou présent(e)
- ✗ Absent(e)
- ✗ Absence facturée
- € En liste d'attente
- 🔄 Demande de réservation
- 🔄 Demande d'annulation de réservation

Légende explicative des
petits sigles présents
en haut à gauche de
chaque activité.

3. 1 Pour inscrire ou désinscrire un enfant à une activité sur 1 journée :

3.1.1 Pour annuler 1 créneau :

Le sigle vert indique que Pierre est inscrit au restaurant scolaire

Accueil / Espace famille / **Planning des activités**

Planning / Liste

Cliquer sur les cases du planning pour faire vos demandes.

< >

9 – 15 Mai 2022

lun. 09/05	mar. 10/05	mer. 11/05	jeu. 12/05	ven. 13/05
Restaurant Scolaire 12:00 - 14:00 Pierre	Restaurant Scolaire 12:00 - 14:00 Pierre	Restaurant Scolaire 12:00 - 13:00 Pierre	Restaurant Scolaire 12:00 - 14:00 Pierre	Restaurant Scolaire 12:00 - 14:00 Pierre
Périscolaire Soir 16:30 - 18:30 Johanna	Périscolaire Soir 16:30 - 18:30 Johanna	ALAE après-midi 14:00 - 18:30 Johanna	Périscolaire Soir 16:30 - 18:30 Johanna	Périscolaire Soir 15:30 - 18:30 Johanna
		ALAE après-midi 14:00 - 18:30 Pierre		

Compléter et valide en cliquant sur le bouton « Oui »

Cliquez sur la case.
Une fenêtre s'ouvre

Demande pour l'activité Restaurant Scolaire du 05/22 de Pierre

✖ Souhaitez-vous annuler votre réservation ?

Raison:

Oui Non

La demande sera soumise aux services municipaux

Les inscriptions / annulations à l'ALAE et au restaurant scolaire devront être effectuées avant la veille 09h30.

🔊 Toute annulation du restaurant scolaire doit être doublée par une annulation de l'ALAE du midi

3.1.2 Pour réserver 1 créneau :

Accueil / Espace famille / **Planning des activités**

Planning / Liste

Cliquer sur les cases du planning pour faire vos demandes.

< > 9 – 15 Mai 2022

lun. 09/05	mar. 10/05	mer. 11/05	jeu. 12/05	ven. 13/05
Restaurant Scolaire 12:00 - 14:00 Pierre ✓	Restaurant Scolaire 12:00 - 14:00 Pierre ✓	Restaurant Scolaire 12:00 - 13:00 Pierre ✓	Restaurant Scolaire 12:00 - 14:00 Pierre ✓	Restaurant Scolaire 12:00 - 14:00 Pierre ✓
Périscolaire Soir 16:30 - 18:30 Johanna ✓	Périscolaire Soir 16:30 - 18:30 Johanna ✓	ALAE après-midi 14:00 - 18:30 Johanna ✓	Périscolaire Soir 16:30 - 18:30 Johanna ✓	Périscolaire Soir 15:30 - 18:30 Johanna ✓
Périscolaire Soir du 09/05 : Non réservé				
ALAE après-midi 14:00 - 18:30 Pierre ✓				

L'absence de sigle indique que Johanna n'est pas inscrite à l'ALAE du soir.

Cliquez sur la case. Une fenêtre s'ouvre

Cliquez sur le bouton « Oui »

Demande pour l'activité Périscolaire Soir du 05/22 de Johanna

✓ Souhaitez-vous réserver ?

Oui Non

La demande sera soumise aux services municipaux

Les inscriptions / annulations à l'ALAE et au restaurant scolaire devront être effectuées avant la veille 09h30.

🔊 Toute inscription au restaurant scolaire doit être doublée par une inscription à l'ALAE le midi

3. 2 Pour inscrire ou désinscrire un enfant à une activité sur une durée définie :

3.2.1 Pour réserver :

VILLE DE PECHBONNIEU

Accueil / Espace famille / Planning des activités

Planning / Liste

Cliquez sur les cases du planning pour faire vos demandes.

9 - 15 Mai 2022

Mois Semaine Semaine 5J Jour Liste

Rafraîchir

Faire une demande sur une longue période

Réservations Absences

« Mai 2022 »

17 25 26 27 28 29 30 1

18 2 3 4 5 6 7 8

19 9 10 11 12 13 14 15

20 16 17 18 19 20 21 22

21 23 24 25 26 27 28 29

22 30 31 1 2 3 4 5

Aujourd'hui

Enfants

TEST Pierre

TEST Johanna

Activités

Cliquez sur le bouton
« Réservations »

Enfants TEST Pierre ▾
Activités Restaurant Scolaire - GROUPE SCOLAIRE DE L OLIVIER ▾
Contraintes - L'activité est du 07/09/2021 au 07/07/2022
Du 06/05/2022 📅
Au 06/05/2022 📅
☐ lundi (12:00 - 14:00)
☐ mardi (12:00 - 14:00)
☐ mercredi (12:00 - 13:00)
☐ jeudi (12:00 - 14:00)
☐ vendredi (12:00 - 14:00)

[Demander](#)

Choisissez le ou les enfants concernés, l'activité.

Sélectionnez ensuite les plages de dates concernées, puis les jours et cliquez sur le bouton « Demander ».

La demande sera soumise aux services municipaux

Les inscriptions / annulations à l'ALAE et au restaurant scolaire devront être effectuées avant la veille 09h30.

**🔊 Toute inscription au restaurant scolaire
doit être doublée par une inscription à l'ALAE le midi**

3.2.2 Pour annuler :

VILLE DE PECHBONNIEU

Accueil / Espace famille / Planning des activités

Planning / Liste

Cliquer sur les cases du planning pour faire vos demandes.

9 - 15 Mai 2022

Mois Semaine Semaine 5J Jour Liste

Rafraîchir

Faire une demande sur une longue période

Réervations Absences

« Mai 2022 »

	l	ma	me	j	v	s	d
17	25	26	27	28	29	30	1
18	2	3	4	5	6	7	8
19	9	10	11	12	13	14	15
20	16	17	18	19	20	21	22
21	23	24	25	26	27	28	29
22	30	31	1	2	3	4	5

Aujourd'hui

Enfants

TEST Pierre

TEST Johanna

Activités

Cliquez sur le bouton
« Absences »

Enfants

TEST Pierre ▾

Activités

Restaurant Scolaire - GROUPE SCOLAIRE DE L OLIVIER ▾

Contraintes

- Les dates d'absence doivent être comprises dans la période de l'inscription (du 07/09/2021 au 07/07/2022)

Du

06/05/2022 

Au

06/05/2022 

Raison

☐ lundi (12:00 - 14:00)
☐ mardi (12:00 - 14:00)
☐ mercredi (12:00 - 13:00)
☐ jeudi (12:00 - 14:00)
☐ vendredi (12:00 - 14:00)

Demander

Choisissez le ou les enfants concernés, l'activité.

Sélectionnez ensuite les plages de dates concernées, puis les jours et cliquez sur le bouton « Demander ».

La demande sera soumise aux services municipaux

Les inscriptions / annulations à l'ALAE et au restaurant scolaire devront être effectuées avant la veille 09h30.

 Toute annulation du restaurant scolaire doit être doublée par une annulation de l'ALAE du midi

3. 3 Pour suivre vos demandes :

Cliquez sur « Mes demandes » dans « Mon espace citoyen ».



Utiliser l'espace « Filtres »
pour trier vos demandes

VILLE DE PECHBONNIEU

Accueil / Mon espace citoyen / **Mes demandes**

Mes demandes (5 Résultats)

Filtres

Type demande: Aucun sélectionné
Référence: Référence

Etat: En cours, Traité, Tous

Rechercher Réinitialiser

Réf.	Date	Description	Statut	Demandes modifiées	Actions
480 719 553	29 avr. 2022 à 10:51:58	Ajout de pré-inscription	Acceptée		
480 719 552	29 avr. 2022 à 10:51:58	Ajout de pré-inscription	Acceptée	2 nouveau(x) message(s)	
480 719 531	29 avr. 2022 à 10:50:56	Ajout de pré-inscription	Acceptée	2 nouveau(x) message(s)	
480 719 351	29 avr. 2022 à 10:48:05	Ajout de pré-inscription	Acceptée		
454 311 943	20 août 2021 à 11:28:26	Ajout d'un enfant	Acceptée		

Tout marquer comme lu Marquer la sélection comme lue

1 page 1 sur 1

Date de la demande

Objet de la demande

Statut de la demande

Visualisation de la demande

Etape 4 : La facturation :

Pour accéder aux factures et payer en ligne

The screenshot shows the homepage of the Ville de Pechbonnieu portal. The browser address bar displays `portail.berger-levrault.fr/MairiePechbonnieu31140/accueil`. The page features a header with the city logo and name, a navigation menu on the left, and a main content area with several tiles. Two red arrows originate from a text box at the bottom right, pointing to the 'Espace facturation' link in the left sidebar and the 'Espace facturation' tile in the main content area.

Navigation menu (left sidebar):

- Accueil
- Guide d'utilisation Portail famille
- Mon espace citoyen
- Espace famille
- Espace facturation**
- Nous contacter
- Cantine

Main content area tiles:

- Accédez à votre compte**
4 demandes ont évolué dans votre espace citoyen
- Actualités**
Aucune actualité renseignée
- Guide d'utilisation Portail famille**
- Mon espace citoyen**
Consultez et gérez vos données personnelles. Suivez l'avancement de vos demandes réalisées sur le portail.
- Espace famille**
Votre espace famille, vos données, vos activités.
- Espace facturation**
Consultez et réglez vos factures, accédez à l'historique de vos règlements.
- Nous contacter**
Pour toutes demandes d'informations ou nous faire part d'une suggestion, cliquez-ici.
- Cantine**
Menu Cantine

Par l'un ou l'autre de ces accès : Espace facturation

La liste des factures vous permet de visualiser si vous avez des factures à payer grâce au bouton « Payer en ligne », dans la colonne Statut.

Date ▾	Numéro ▾	Echéance ▾	Emetteur	Montant ▴	Statut	Télécharger
10/05/2022	201917451	31/05/2022	Mairie de Pechbonnieu	77,20 €	Payer en ligne	

Accueil / Espace facturation

Historique des factures (25 Résultats)

Solde : 0,00 €

Nature

Toutes

Année

Toutes

Ok

Date	Numéro	Echéance	Emetteur	Montant	Statut	Télécharger		
04/04/2022	201916958	25/04/2022	Mairie de Pechbonnieu	65,46 €				
02/03/2022	201916584	23/03/2022	Mairie de Pechbonnieu	33,42 €	Payée			
				Date	N° Opération	Description	Moyen de paiement	Montant
				04/04/2022	1089850046	Chèque 8950411		33,42 €
				Solde à payer				0,00 €
01/02/2022	201916211	28/02/2022	Mairie de Pechbonnieu	72,18 €	Payée			
10/01/2022	201915843	31/01/2022	Mairie de Pechbonnieu	49,31 €	Payée		Voir	
01/12/2021	201915446	31/12/2021	Mairie de Pechbonnieu	63,09 €	Payée			

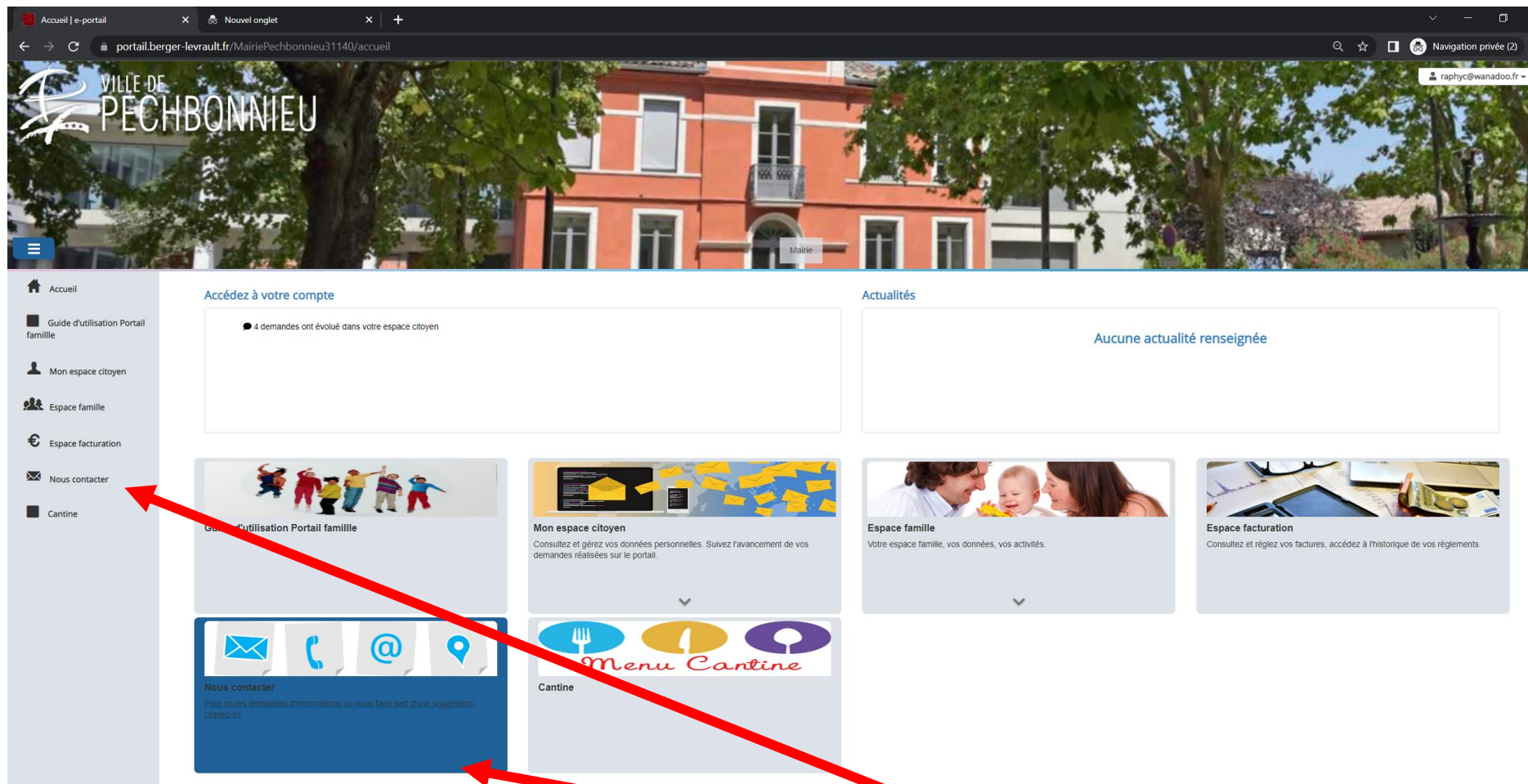
Pour chacune des factures, la date d'échéance de règlement, le montant de la facture, l'émetteur ainsi que les règlements associés à la facture (numéro du règlement, type de règlement, date d'émission du règlement et montant du règlement) sont affichés.

Le bouton vous permet de visualiser le détail de la facture.

Le bouton vous permet de développer le détail de l'opération (date de paiement, mode de paiement, montant)

Etape 5 : Contact :

5.1 Pour contacter les services municipaux



Par l'un ou l'autre de ces accès : Nous contacter

Demande
 Etape 1

Contact
 Etape 2

Les champs avec * sont obligatoires

Type de demande *

ALAE

Restaurant scolaire

Message *

Fichiers joints :
 Maximum 1Mo,
 Formats .pdf, image

Sélectionnez des fichiers...

Aperçu	Nom	Taille	Actions

Suivant

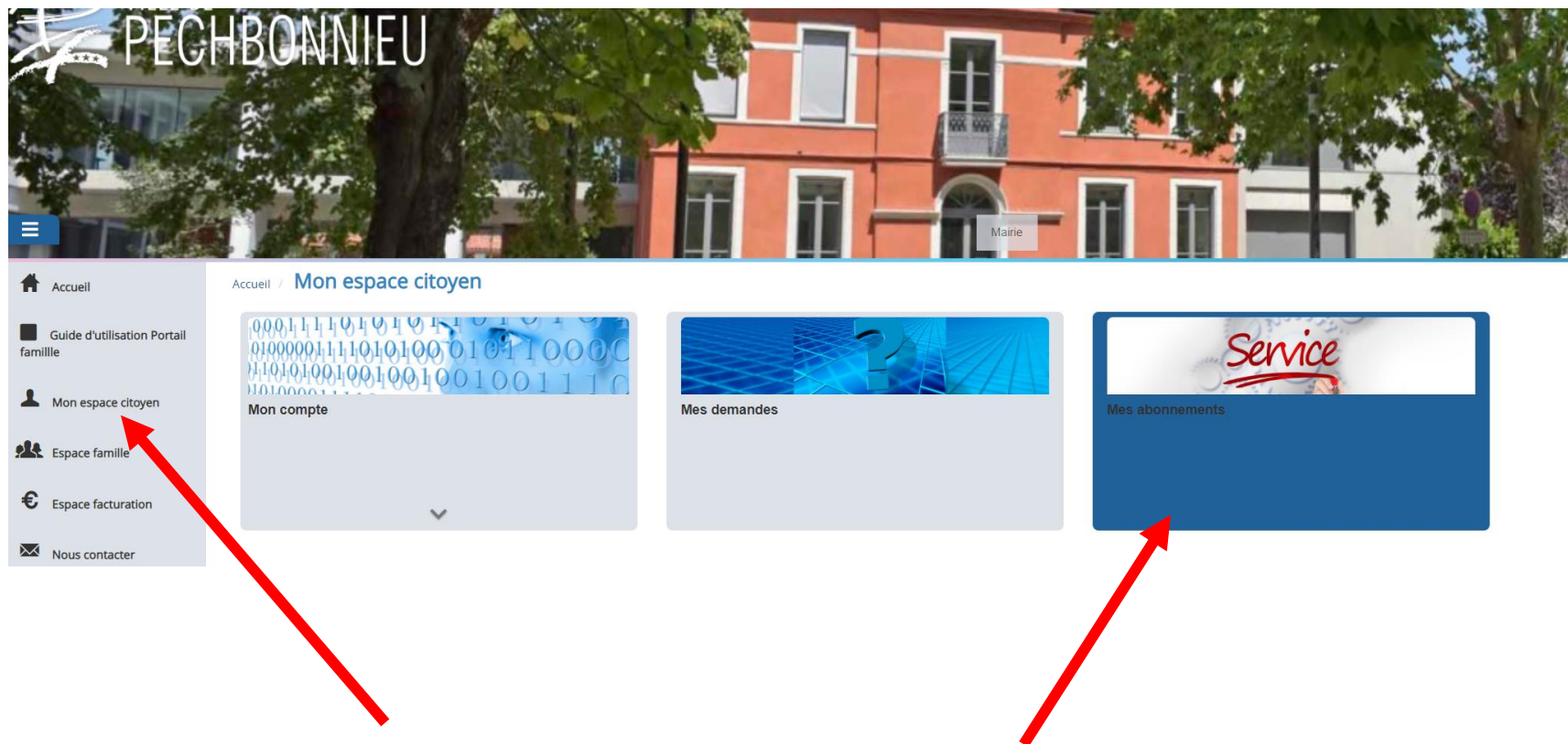
Sélectionnez le service concerné : Restauration scolaire ou ALAE, rédigez votre message et, le cas échéant, joignez une pièce jointe. Cliquez sur le bouton Suivant

Validez ou compléter vos « Contacts ». Les champs avec une étoile rouge sont obligatoires. Cliquez sur le bouton bleu « Vérifier ma saisie ».

Cochez la case d'acceptation des conditions générales et cliquez sur le bouton bleu « Envoyer »

5.2 Pour régler les notifications mails

Cliquez sur « Mes abonnements » dans « Mon espace citoyen ».



Liste des services auxquels
vous êtes abonnés



Mes abonnements

M'abonner

Rubrique	Emetteur	Service
Enfance	Mairie de Pechbonnieu	Mairie de Pechbonnieu

Options

Univers Enfance

Notifications par mail

- ☒ Lors d'une nouvelle facture
- ☒ Lorsque la collectivité accepte ma demande de réservation
- ☒ Lorsque la collectivité refuse ma demande de réservation
- ☒ Lorsque la collectivité accepte ma demande d'absence
- ☒ Lorsque la collectivité refuse ma demande d'absence

Enregistrer

Désabonnement

Enfance

Désabonner



Vérifiez et sélectionnez les notifications
que vous souhaitez recevoir par mail.